

Rücksendung Jahresmeldung RV-Beiträge

Hinweise:

-Bitte keine Rechnungen einreichen. Eine Rücksendung der Unterlagen erfolgt nicht. Unterlagen bitte nicht klammern, heften oder kleben.

beihilfeberechtigte Person: Name, Vorname	Geburtsdatum	Telefon (Angabe freiwillig)
Landesverwaltungsamt Berlin Zentrale Beihilfestelle – VB B - 10702 Berlin	eMail-Adresse (Angabe freiwillig)	
	Wohnanschrift beihilfeberechtigte Person	
	Personalkennzeichen <input type="text"/>	
	Datum (TT.MM.JJ) <input type="text"/>	

Betroffene beihilfeberechtigte Person: _____
Name, Vorname, Geburtsdatum

Ich übersende Ihnen Unterlagen zu meiner nicht erwerbsmäßigen Tätigkeit als Pflegeperson:

Für das/die Kalenderjahr/e: _____, _____, _____, _____,	
<input type="checkbox"/> Nachweis der im Jahr gezahlten Rentenversicherungsbeiträge (Jahresmeldung der Pflegeversicherung)	
<input type="checkbox"/> sonstige Unterlagen der Pflegeversicherung zu meinen Rentenversicherungsbeiträgen	
Meine Daten:	
Name: _____ Vorname: _____	
Geb.-Datum: _____ Rentenversicherungsnummer: _____	
Information zur Jahresmeldung der Pflegeversicherung	
<p>Die jährliche Meldung der gezahlten Rentenversicherungsbeiträge ist als sog. Jahresmeldung gekennzeichnet. Sie erhalten diese Jahresmeldung automatisch – bis spätestens Anfang März - von der zuständigen Pflegekasse (z.B. Debeka, AOK, Barmer etc.) der von Ihnen gepflegten Person. Diese Jahresmeldung muss von Ihnen nach Erhalt umgehend bei der Beihilfestelle jährlich eingereicht werden! Eine Kopie reicht hierbei aus. Eine Rücksendung von eingereichten Unterlagen erfolgt nicht!</p> <p>Nur durch die o.g. Jahresmeldung ist die Beihilfestelle in der Lage, den notwendigen Soll-Ist-Abgleich der für Sie geleisteten Rentenbeitragszahlungen vorzunehmen.</p>	
Unterschrift	<input type="text"/>